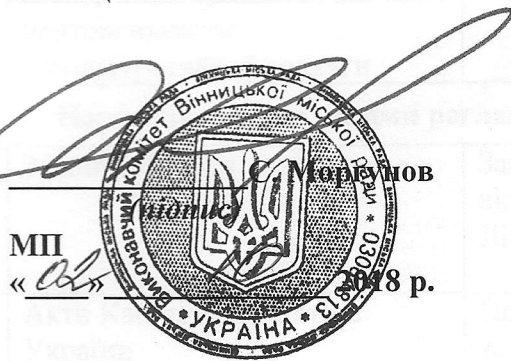


43.2

ПОГОДЖЕНО
Вінницький міський голова



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Департаменту
агропромислового розвитку, екології та
природних ресурсів
Вінницької обласної
державної адміністрації
М.Ткачук

МП
«23» березня 2018 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Погодження поділу лісів на категорії та виділення особливо захисних лісових ділянок
(назва адміністративної послуги)

Департамент агропромислового розвитку, екології та природних ресурсів Вінницької обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради
1.	Місцезнаходження центрів надання адміністративної послуги	<i>м. Вінниця, вул. Соборна, 59</i> <i>м. Вінниця, вул. Замостянська, 7</i> <i>м. Вінниця, вул. Брацлавська, 85</i> <i>м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30</i> У 2018 році послуга надається лише в центральному відділенні Центру по вул. Соборна, 59, у 2019 році – у всіх відділення Центру
2.	Інформація щодо режиму роботи центрів надання адміністративної послуги	Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замостя: – Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; – Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; – Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; – Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; – Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви; вихідні дні – неділя, святкові та неробочі дні. Режим роботи територіальних відділень Центру, Вишенька та Старе місто: – Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; – Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; – Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; – Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні.

3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центрів надання адміністративної послуги	<i>центральне приміщення - (0432) 59-50-67</i> <i>відділення «Замостя» - (0432) 50-86-31</i> <i>відділення «Старе місто» - (0432) 50-86-20</i> <i>відділення «Вишенька» - (0432) 50-86-40</i> cap@vmr.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. № 5203-VI Лісовий Кодекс України від 21.01.1994 № 3852-XII
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 16 травня 2007 року № 733 «Про затвердження порядку поділу лісів на категорії та виділення особливо захисних лісових ділянок».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Поділ лісів на категорії та виділення особливо захисних лісових ділянок
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Письмове клопотання щодо віднесення лісів до відповідних категорій та виділення особливо захисних лісових ділянок; 2. обґрунтування, підготовлене державною лісовпорядною організацією або науковою, проектно-пошуковою установою за участю інших заінтересованих сторін; 3. план лісових ділянок, які передбачається віднести до відповідної категорії лісів; 4. характеристика лісових ділянок, які передбачається віднести до відповідної категорії; 5. відомості розрахункової лісосіки, якщо зміна категорії впливає на розрахункову лісосіку
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через довірену особу, поштою. Через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради
11.	Платність (безоплатність) надання адмін послуги	Безоплатно
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Термін надання	30 календарних днів

	адміністративної послуги	
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів; 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;
14.	Результат надання адміністративної послуги	1. Висновок щодо погодження. 2. У разі наявності зауважень документи повертаються суб'єкту господарювання з викладом їх змісту.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради
16.	Примітка	Зразки заяв та перелік документів розміщені на веб-сайті Вінницької обласної державної адміністрації, на веб-сторінці структурного підрозділу облдержадміністрації Департаменту агропромислового розвитку, екології та природних ресурсів, в закладці «Адміністративні послуги».

Департамент агропромислового розвитку, екології та природних ресурсів

Вінницька обласна державна адміністрація

(зразки заяв та перелік документів адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Інформація про центр надання адміністративної послуги		Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради
1. Місцезнаходження центрів надання адміністративної послуги		м. Вінниця, вул. Соборна, 59 м. Вінниця, вул. Соборна, 59 м. Вінниця, вул. Соборна, 59 м. Вінниця, вул. Соборна, 59 У 2018 році послуги надаються лише в центральному відділенні Центру по вул. Соборна, 59, у 2019 році - у всіх відділеннях Центру
2. Інформація щодо режиму роботи та часу надання адміністративної послуги		Режим роботи центрального відділення Центру та відділення Замостя: - Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; - Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; - Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; - Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; - Сб. з 09.00 год. до 14.00 год., без перерви; вихідні дні - вихідні, святкові та неробочі дні Режим роботи територіальних відділень Центру: - Вінниця по Соборній вулиці: - Пн-Вт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; - Ср. з 09.00 год. до 19.00 год., без перерви; - Чт. з 09.00 год. до 17.00 год., без перерви; - Пт. з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви; вихідні дні - вихідні, святкові та неробочі дні
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центрів надання адміністративної послуги		центрального відділення - (0432) 59-50-47 відділення «Замостя» - (0432) 59-50-51 відділення «Вулиця міст» - (0432) 59-50-20 відділення «Вулиця міст» - (0432) 59-50-40 сирітський (0432) 59-50-41