



ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

НАКАЗ

12.09.2025

м. Вінниця

№ 534

Про внесення змін до наказу начальника обласної військової адміністрації від 28 червня 2024 року № 432

Відповідно до пункту 9 статті 23, пункту 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення розроблення та координації впровадження заходів, необхідних для забезпечення права кожної дитини на зростання в безпеці, догляді та сімейному оточенні,

НАКАЗУЮ:

1. Унести до наказу начальника обласної військової адміністрації від 28 червня 2024 року № 432 «Про утворення Координаційного центру з питань розвитку сімейного виховання, захисту, безпеки та догляду дітей при обласній військовій адміністрації» такі зміни:

увести до складу Координаційного центру з питань розвитку сімейного виховання, захисту, безпеки та догляду дітей при обласній військовій адміністрації Кавунця Андрія Володимировича – заступника начальника обласної військової адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO) та Каменчук Тетяну Дмитрівну – директора Департаменту гуманітарної політики обласної військової адміністрації, вивівши зі складу Буняка Володимира Володимировича.

2. Унести до Положення про Координаційний центр з питань розвитку сімейного виховання, захисту, безпеки та догляду дітей при обласній військовій адміністрації, затвердженого наказом начальника обласної військової адміністрації від 28 червня 2024 року № 432 «Про утворення Координаційного центру з питань розвитку сімейного виховання, захисту, безпеки та догляду дітей при обласній військовій адміністрації» такі зміни:

1) пункт 9 Положення викласти у такій редакції:

«9. Координаційний центр очолює голова, який за посадою є першим заступником начальника обласної військової адміністрації.

Координаційний центр утворюється у складі голови, заступників голови, секретаря та членів регіонального Координаційного центру.

Заступниками голови Координаційного центру за посадами є заступник начальника обласної військової адміністрації та начальник Служби у справах дітей обласної військової адміністрації.

Секретар Координаційного центру за посадою є заступником начальника Служби у справах дітей обласної військової адміністрації.

Персональний склад Координаційного центру затверджується начальником обласної військової адміністрації.»;

2) Пункт 10 Положення викласти у такій редакції:

«10. Формою роботи Координаційного центру є засідання, що проводяться за рішенням його голови або його заступниками у разі потреби.

Засідання Координаційного центру є відкритими. Голова Координаційного центру, у разі необхідності, може прийняти рішення про проведення закритого засідання.

Головує на засіданні Координаційного центру його голова, а в разі його відсутності – заступник голови Координаційного центру.

Голова Координаційного центру може прийняти рішення про проведення засідання у режимі онлайн з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційного центру у засіданні в такому режимі.

Голова Координаційного центру може прийняти рішення про проведення розширеного засідання, на яке запрошуються представники органів державної влади, органів місцевого самоврядування, міжнародних організацій, громадських об'єднань, благодійних організацій, які не є членами Координаційного центру, для обговорення окремих питань, що належать до компетенції Координаційного центру.

Засідання проводяться у разі потреби та можуть ініціюватися будь-ким із членів Координаційного центру шляхом надсилання відповідного звернення або в режимі електронної комунікації до голови Координаційного центру з обґрунтуванням такої потреби.

Рішення про доцільність або недоцільність скликання засідання на підставі такого звернення приймає голова Координаційного центру, про що сповіщає усіх членів через секретаря.

Інформація про дату, час, місце, формат засідання, порядок денний, матеріали та, у разі потреби, посилання для доступу до засідання в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, доводиться секретарем до відома кожного члена Координаційного центру не пізніше як за два календарних дні до проведення засідання.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного центру забезпечує Служба у справах дітей обласної військової адміністрації.».

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Перший заступник начальника
обласної військової адміністрації**

Наталя ЗАБОЛОТНА