

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Начальник обласної військової  
адміністрації

**Наталія ЗАБОЛОТНА**



2026 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
переоформлення, припинення дії ліцензії та призупинення дії ліцензії на провадження  
освітньої діяльності на рівні дошкільної освіти  
(юридичним особам та фізичним особам - підприємцям; фізичній особі – підприємцю  
(без використання найманою праці)  
(назва адміністративної послуги)

**Вінницька обласна військова адміністрація**

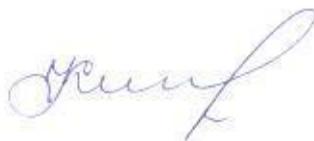
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про орган надання адміністративної послуги</b>	
Найменування органу надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Департамент гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації
1. Місцезнаходження органу надання адміністративної послуги	м. Вінниця, вул. М. Оводова, 33
2. Інформація щодо режиму роботи органу надання адміністративної послуги	<i>Департамент гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації</i> Пн-Пт: 9:00 год. до 17:00 год. Обід: 13:00 год. до 14:00 год. вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні.
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт органу надання адміністративної послуги	<i>Департамент гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації</i> (0432) 67 60 70 Електронна адреса: <a href="mailto:licenzvanya-vin@ukr.net">licenzvanya-vin@ukr.net</a> ; <a href="mailto:Nataliya.Shulika@vin.gov.ua">Nataliya.Shulika@vin.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4. Закони України	Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. № 5203-VI Закон України «Про адміністративну процедуру» від 17.02.2022 р. № 2073-IX Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015 р. № 222-VIII Закон України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2125-VIII Закон України «Про дошкільну освіту» від 06.06.2024р. № 3788-IX.
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 05.08.2015р. № 609 "Про затвердження переліку органів ліцензування та визнати такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України";

		Постанова КМУ № 1187 від 30.12.15 року «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Розпорядження Голови Вінницької ОДА від 06.04.21р. № 295 «Про внесення змін до розпорядження Голови обласної державної адміністрації від 23 жовтня 2020 року № 681»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Надання освітніх послуг на рівні дошкільної освіти.
9.	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p> <p>- переоформлення ліцензії на освітню діяльність на рівні дошкільної освіти</p> <p>- припинення дії ліцензії на освітню діяльність на рівні дошкільної освіти</p> <p>- зупинення дії ліцензії на провадження освітньої діяльності на рівні дошкільної освіти</p>	<p><b>На рівні дошкільної освіти</b></p> <p>1. Заява закладу освіти про переоформлення ліцензії (додається). 2. Копія ліцензії (витяг наказу (розпорядження) начальника обласної військової адміністрації. 3. Підстава для переоформлення (наказ, рішення). 4. Виписка з державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.</p> <p>1. Заява закладу освіти про припинення дії ліцензії (додається). 2. Копія ліцензії (витяг наказу (розпорядження) начальника обласної військової адміністрації. 3. Підстава для припинення дії ліцензії (акт перевірки недотримання ліцензійних умов органом ліцензування, наказ, рішення).</p> <p>1. Заява закладу освіти на зупинення дії ліцензії на провадження освітньої діяльності (додається). 2. Копія ліцензії (витяг наказу (розпорядження) начальника обласної військової адміністрації. 3. Підстава для зупинення дії ліцензії (акт перевірки недотримання ліцензійних умов органом ліцензування, наказ, рішення).</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через довірену особу. Через Департамент гуманітарної політики обласної державної адміністрації
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015 р. № 222-VIII (стаття 14 пункт 1)

11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Безоплатно.
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів;</li> <li>2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.</li> <li>3. Порухення ліцензійних умов.</li> </ol>
14.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наказ (розпорядження) Начальника обласної військової адміністрації.</li> <li>2. У разі наявності зауважень документи повертаються суб'єкту господарювання з викладом їх змісту.</li> </ol>
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Через Департамент гуманітарної політики обласної державної адміністрації в паперовому та/або електронному вигляді
16.	Примітка	Зразки заяв та перелік документів розміщені на веб-сайті Вінницької обласної військової адміністрації

Директор Департаменту



Тетяна КАМЕНЦУК

(На бланку навчального закладу)

Начальнику Вінницької обласної  
військової адміністрації  
Наталі ЗАБОЛОТНІЙ  
(найменування органу ліцензування)

### ЗАЯВА

про переоформлення ліцензії на провадження освітньої діяльності  
на рівні дошкільної освіти

Прошу переоформити ліцензію у зв'язку із зміною назви закладу освіти на провадження освітньої діяльності (місця провадження освітньої діяльності, реорганізацією закладу) на рівні дошкільної освіти.

Здобувач ліцензії (ліцензіат) \_\_\_\_\_  
(повне найменування закладу освіти)

Керівник \_\_\_\_\_  
(найменування посади, прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний код юридичної особи \_\_\_\_\_

Місцезнаходження  
юридичної особи \_\_\_\_\_

Місце провадження освітньої діяльності  
юридичної особи \_\_\_\_\_

Організаційно-правова форма \_\_\_\_\_

Форма власності \_\_\_\_\_

Засновник \_\_\_\_\_

Номер телефону \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти \_\_\_\_\_

З Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності на рівні дошкільної освіти ознайомлений і зобов'язуюся їх виконувати.

Відомості, зазначені в документах, є достовірними.

До заяви додається:

копія ліцензії (витяг з наказу (розпорядження) начальника обласної військової адміністрації),  
копія рішення (розпорядження) відповідних організацій про зміну назви,  
копія витягу з державного реєстру фізичних та юридичних осіб. в тому числі для відокремлених структурних підрозділів.

копії документів, оформлених відповідно до вимог законодавства, що підтверджують право власності чи користування майном для провадження освітньої діяльності (зміна місце провадження);

копії документів, що підтверджують забезпечення безперешкодного доступу до будівель, приміщень закладу освіти осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (зміна місце провадження

\_\_\_\_\_  
м.п.(керівник навчального закладу)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)

(На бланку навчального закладу)

Начальнику Вінницької обласної  
військової адміністрації  
Наталі ЗАБОЛОТНІЙ  
(найменування органу ліцензування)

**ЗАЯВА**  
про припинення дії ліцензії на провадження освітньої діяльності  
на рівні дошкільної освіти

Прошу припинити дію ліцензії \_\_\_\_\_ на провадження  
освітньої діяльності на рівні дошкільної освіти у зв'язку \_\_\_\_\_  
у певному місці провадження освітньої діяльності \_\_\_\_\_  
(зазначити місце провадження освітньої діяльності)

Ліцензіат \_\_\_\_\_

(повне найменування закладу освіти – юридичної особи/структурного підрозділу юридичної особи приватного чи публічного

права/фізичної особи – підприємця)

Керівник \_\_\_\_\_

(найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові)

Ідентифікаційний код \_\_\_\_\_

Організаційно-правова форма \_\_\_\_\_

Форма власності \_\_\_\_\_

Засновник \_\_\_\_\_

Місцезнаходження \_\_\_\_\_

Місцепровадження освітньої діяльності \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_, телефакс \_\_\_\_\_

адреса електронної пошти \_\_\_\_\_

вебсайт \_\_\_\_\_

Відомості, зазначені в документах, поданих для припинення дії ліцензії, є достовірними.

*До заяви додається:*

копія ліцензії (витяг з наказу (розпорядження) начальника обласної військової адміністрації),  
підстава для припинення дії ліцензії (акт перевірки недотримання ліцензійних умов органом  
ліцензування, наказ, рішення).

копія витягу з державного реєстру фізичних та юридичних осіб, в тому числі для відокремлених  
структурних підрозділів.

\_\_\_\_\_  
м.п. (найменування посади керівника)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

(На бланку навчального закладу)

Начальнику Вінницької обласної  
військової адміністрації  
Наталі ЗАБОЛОТНІЙ  
(найменування органу ліцензування)

### ЗАЯВА

на зупинення дії ліцензії на провадження освітньої діяльності  
у певному місці провадження освітньої діяльності

Прошу зупинити дію ліцензії \_\_\_\_\_ на провадження освітньої  
діяльності на рівні дошкільної освіти на термін \_\_\_\_\_  
у зв'язку \_\_\_\_\_

у певному місці провадження освітньої діяльності \_\_\_\_\_  
(вказати місце провадження освітньої діяльності)

Ліцензіат

\_\_\_\_\_  
(повне найменування закладу освіти — юридичної  
особи/ фізичної особи — підприємця)

Керівник\*

\_\_\_\_\_  
(найменування посади, прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний код\*\*

\_\_\_\_\_

Місцезнаходження

\_\_\_\_\_

Місце провадження освітньої  
діяльності

\_\_\_\_\_

Номер телефону

\_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти

\_\_\_\_\_

У разі зупинення дії ліцензії провадження освітньої діяльності у  
відокремленому структурному підрозділі (філії) додатково зазначається:

Ліцензіат

\_\_\_\_\_  
(повне найменування відокремленого структурного  
підрозділу (філії) юридичної особи)

Керівник відокремленого структурного  
підрозділу (філії) юридичної особи

\_\_\_\_\_  
(найменування посади, прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний код відокремленого  
структурного підрозділу (філії)  
юридичної особи

\_\_\_\_\_

Місцезнаходження відокремленого  
структурного підрозділу (філії)  
юридичної особи

\_\_\_\_\_

Місце провадження освітньої діяльності  
відокремленого структурного  
підрозділу (філії) юридичної особи

\_\_\_\_\_

Номер телефону \_\_\_\_\_

Адреса електронної пошти \_\_\_\_\_

Відомості, зазначені у заяві зупинення дії ліцензії на провадження освітньої діяльності, є достовірними.

До заяви додається:

копія ліцензії (витяг з наказу (розпорядження) начальника обласної військової адміністрації),  
підстава для зупинення дії ліцензії (наказ, рішення, акт перевірки недотримання ліцензійних умов органом ліцензування).  
копія витягу з державного реєстру фізичних та юридичних осіб. в тому числі для відокремлених структурних підрозділів.

\_\_\_\_\_

м.п. (найменування посади керівника  
юридичної особи/фізичної особи —  
підприємця)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

Виконавець: прізвище, ім'я, номер телефону  
\_\_\_\_\_

\* Для фізичної особи — підприємця, що не має вищої освіти, в заяві додатково зазначається прізвище, ім'я та по батькові особи, найнятої фізичною особою — підприємцем, яка буде виконувати обов'язки, визначені законодавством для керівника закладу дошкільної освіти.

\*\* Для фізичної особи — підприємця у позиції "Ідентифікаційний код" зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через релігійні переконання відмовилися від прийняття такого номера та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті).