**ОГОЛОШЕННЯ**

**щодо подання документів на конкурс**

Відповідно до пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня  2016 року № 246:

 **особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає конкурсній комісії** **через Єдиний портал вакансій державної служби (https://career.gov.ua)** таку інформацію:

1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади (згідно із зразком);

2) резюме за формою (згідно із зразком), в якому обов'язково зазначається така інформація:

прізвище, ім'я, по батькові кандидата;

реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;

підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;

відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);

3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

 Подача додатків до заяви не є обов'язковою.

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, **накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.**

**Інформація про конкурс оприлюднена на Єдиному порталі вакансій державної служби (**[**https://career.gov.ua**](https://career.gov.ua/)**)**:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**