|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**Наказ Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації від 20.03.2018 №63 |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача направлення для проходження громадянами**

**альтернативної (невійськової) служби**

**Департамент соціальної та молодіжної політики Вінницької облдержадміністрації**

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради |
| 1. | Місцезнаходження центрів надання адміністративної послуги  | Центральне відділення Центру адміністративних послуг «Прозорий офіс»:м.Вінниця, вул.Соборна, 59 (І поверх); |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центрів надання адміністративної послуги | Пн 09.00 - 17.00 год (без перерви)Вт 09.00 - 17.00 год (без перерви)Ср 09.00 -19.00 год (без перерви)Чт 09.00 - 17.00 год (без перерви)Пт 09.00 -16.00 год (без перерви)Сб 09.00 -14.00 год (без перерви)Вихідні дні – неділя, святкові та неробочі дні. |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центрів надання адміністративної послуги | (0432)59-50-67, 59-51-00.cap@vmr.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4. | Закони України  | Закони України:«Про місцеві державні адміністрації»«Про місцеве самоврядування» «Про альтернативну (невійськову) службу» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України  | Постанова Кабінету Міністрів України від 10.11.1999 №2066 «Про затвердження нормативно-правових актів щодо застосування Закону України «Про альтернативну (невійськову) службу» |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Розпорядження голови Вінницької облдержадміністрації:- від 16.03.2018 №201 «Деякі питання надання адміністративних послуг облдержадміністрацією та її структурними підрозділами»;- від 03.12.2015 №739 (у редакції розпорядження голови облдержадміністрації від 12.02.2018 №109) «Про затвердження Положення про Департамент соціальної та молодіжної політики Вінницької обласної державної адміністрації»;- від 24.06.2014 №338 «Про організацію проходження альтернативної (невійськової) служби».Наказ директора Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації від 20.03.2018 №63 «Про організацію надання адміністративних (прирівняних до них) послуг». |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 8. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Заява про направлення на альтернативну (невійськову) службу |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява (за зразком).2.Документ, що підтверджує істинність релігійних переконань.3. Копія паспорта (за наявності оригіналу).4. Копія військового квитка (за наявності оригіналу).5. Копія документа про освіту (за наявності оригіналу).6. Довідка про склад сім’ї.7. Довідка з місця роботи або навчання. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради особисто або через довірену особу. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
|  | **У разі платності:** |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | *-* |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | *-* |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | *-* |
| 12. | Термін надання адміністративної послуги | 60 календарних днів |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Відсутність підтвердження істинності релігійних переконань;Неявка громадянина без поважних причин на засідання комісії. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Розпорядження голови облдержадміністрації про проходження альтернативної (невійськової) служби.Направлення для проходження альтернативної (невійськової) служби.Відмова в направленні для проходження альтернативної (невійськової) служби. |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради особисто або через довірену особу. |
| 16. | Примітка | Зразки заяв та перелік документів розміщені на веб-сайті Вінницької облдержадміністрації, на веб-сторінці Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації  |