

ПОГОДЖЕНО
Вінницький міський голова



С. Моргунов

(підпис)

МП

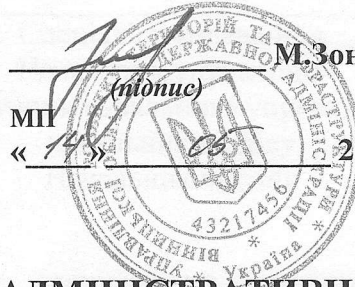
«14»

05

2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації



М. Зонова

(підпис)

МП

«14»

05

2021 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Погодження лімітів на використання лісових ресурсів при здійсненні побічних лісокористувань

(назва адміністративної послуги)

Управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів Центром надання адміністративних послуг, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
2	Передача пакету документів суб'єкта звернення до Вінницької обласної державної адміністрації	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
3	Реєстрація заяви суб'єкта звернення у базі реєстрації вхідної кореспонденції управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації та передача начальнику для накладення резолюції	Спеціаліст управління	В	2
4	Накладення відповідних резолюцій начальника управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації, заступника начальника управління-начальник відділу. Передача заяви та пакету документів відповідальному виконавцю	Начальник управління Заступник начальника управління-начальник відділу Начальник відділу	В	3
5	Опрацювання матеріалів справи	Спеціаліст управління	В	21

	та підготовка пропозицій щодо погодження лімітів на використання лісових ресурсів при здійсненні побічних лісокористувань			
6	Реєстрація висновку у базі реєстрації вхідної кореспонденції управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації та передача начальнику для підписання	Спеціаліст управління Начальник управління Заступник начальника управління- начальник відділу Начальник відділу	В	2
7	Реєстрація справи в базі Центру надання адміністративних послуг, повідомлення про результат адміністративної послуги суб'єкта звернення	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
Загальна кількість днів надання послуги -				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				30

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.