

ПОГОДЖЕНО

Вінницький міський голова

С. Моргунов

МП

«30» 08 2021 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Управління розвитку територій та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації

М.Зонова

МП

«30» 08 2021 р.



ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Погодження проведення санітарних рубок на територіях та об'єктах природно-заповідного фонду

(назва адміністративної послуги)

Управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів Центром надання адміністративних послуг, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
2	Передача пакету документів суб'єкта звернення до управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
3	Реєстрація заяви суб'єкта звернення у базі реєстрації вхідної кореспонденції управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації та передача начальнику для накладення резолюції	Спеціаліст управління	В	1
4	Накладення відповідних резолюцій начальника управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації, заступника начальника управління-начальника відділу. Передача заяви та пакету документів	Начальник управління Заступник начальника управління-начальник відділу Начальник відділу	В	1

	відповідальному виконавцю			
5	Розгляд наданого пакету документів та підготовка висновку	Спеціаліст управління	В	22
6	Реєстрація висновку у базі реєстрації вхідної кореспонденції управління розвитку території та інфраструктури Вінницької обласної державної адміністрації та передача начальнику для підписання	Спеціаліст управління Начальник управління Заступник начальника управління-начальник відділу Начальник відділу	В	3
7	Реєстрація справи в базі Центру надання адміністративних послуг, повідомлення про результат адміністративної послуги суб'єкта звернення	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	1
Загальна кількість днів надання послуги -				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				30

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.