**Запит на подання заявок (ЗПЗ)**

**Дата публікації:** 5 грудня 2019 року

# Дата/час закінчення подання заявок: 10 січня 2020 року, 17:00 год.

Відповідно до грантової угоди між компанією «Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH» (далі – GIZ), що діє за дорученням Уряду Німеччини, та Міжнародної громадської організації "Центр Сприяння Житловим та Муніципальним Реформам" (МГО ЦСЖМР) в рамках проекту «Енергоефективність у громадах II» для реалізації «Механізму підтримки послуг з підвищення енергоефективності в громадських будівлях», МГО ЦСЖМР запрошує міста та об’єднані територіальні громади (надалі спільно - «муніципалітети»), подавати заявки на отримання грантів[[1]](#footnote-1) для підтримки впровадження заходів з підвищення енергетичної ефективності громадських будівель, в тому числі муніципальних лікарень міст та об’єднаних територіальних громад.

# 1. Передумови

Забезпечення фінансово доступного, надійного та сталого енергопостачання є питанням високої політичної ваги в Україні. Значне зростання цін на енергоносії протягом останніх років лягає тягарем на споживачів та спонукає їх до заощадження енергії.

До 2020 року п’ята частина з близько 100 000 громадських будівель країни повинна бути термомодернізована. У той же час, багато громад не мають доступу до фінансування заходів з енергоефективності. Іншими перепонами на цьому шляху є нестача даних про показники енергоспоживання громадських будівель, а також брак фахових знань для розробки прийнятних та переконливих з точки зору енергоефективності проектних пропозицій.

Комунальний енергетичний менеджмент може допомогти у цьому питанні, надавши можливість громадам приймати обґрунтовані рішення з реалізації заходів з енергоефективності.

З метою активізації діалогу та співпраці між містами та постачальниками послуг з енергоефективності у рамках проекту «Енергоефективність у громадах II» було створено механізм підтримки послуг з енергоефективності для громадських будівель. Цей механізм надає містам-партнерам співфінансування у розмірі до 70 відсотків на придбання послуг з енергоефективності.

Проект планує надання грантового співфінансування муніципалітетам, які, у багатьох випадках мають можливість залучення фінансових ресурсів (як з бюджетів різних рівнів, так і кошти міжнародних організацій) для підвищення енергоефективності, проте, не завжди мають концепції проектів сталого розвитку (енергоаудити, ТЕО, тощо) та/або проектно-кошторисну документацію, необхідні для отримання такого фінансування.

Проекти, які пройдуть конкурсний відбір, зможуть отримати співфінансування на послуги з підвищення енергетичної ефективності та здатності муніципалітетів керувати енергією (наприклад, на проведення енергоаудитів, розробку проектно-кошторисної документації для впровадження енергоефективних заходів, енергетичне планування, впровадження системи енергетичного менеджменту та моніторингу, інші заходи).

# 2. Фінансування

Фінансування надається в рамках грантової угоди, що укладена між GIZ та МГО ЦСЖМР.

МГО ЦСЖМР проводить повний супровід грантового конкурсу включаючи адміністрування оцінки грантових пропозицій та конкурсний відбір виконавців у відповідності до процедур GIZ.

Гранти надаються виключно у негрошовій формі. Для отримання фінансування, муніципалітет (у разі необхідності разом з головним розпорядником коштів або відповідним комунальним підприємством) підпише грантову угоду з МГО ЦСЖМР. Передача виконаних робіт грантоотримувачам буде здійснена на безоплатній основі шляхом укладання відповідних актів.

Присудження грантів відбуватиметься за умови співфінансування запропонованих заходів муніципалітетами. Муніципалітети які отримають гранти гарантують співфінансування проектів (заходів), які були надані на конкурс у розмірі не менш ніж 30% від загальної вартості проекту. Співфінансування проектів може відбуватись за допомогою двох механізмів:

1) укладання окремої угоди з підрядними організаціями які будуть обрані МГО ЦСЖМР за результатами проведення конкурсів у відповідності до процедур GIZ на той обсяг робіт/послуг, які можуть бути відокремлені в рамках проекту;

2) укладання разом с МГО ЦСЖМР тристоронньої угоди з підрядними організаціями які будуть обрані МГО ЦСЖМР за результатами проведення конкурсів у відповідності до процедур GIZ.

# 3. Прийнятні проекти

Подані на конкурс проекти можуть включати в себе реалізацію наступних заходів:

* Енергетичний аудит та розробка енергетичних сертифікатів для громадських будівель
* Розробка проектно-кошторисної документації для теплової модернізації громадських будівель (комплексні або окремі заходи)
* Встановлення муніципальної системи моніторингу споживання енергетичних ресурсів бюджетними будівлями включаючи навчання працівників роботі з програмним продуктом;
* Розробка плану дій зі сталого енергетичного розвитку ПДСЕР(K) – (або SE(C)AP – Sustainable Energy (and Climate) Action Plan) та інвестиційного плану впровадження ПДСЕР(K);
* Послуги з фінансового інжинірингу для залучення інвестицій в заходи з підвищення енергоефективності: підготовка техніко-економічних обґрунтувань, конкурсної документації для концесії або приватно-публічного партнерства, тощо;
* Інші заходи спрямовані на розвиток організаційної спроможності виконавчих органів муніципалітетів, комунальних підприємств/установ тощо з питань розробки та реалізації місцевої енергетичної політики, проектного управління тощо.

# 4. Інформація про надання грантів

В рамках грантової угоди проекту «**Енергоефективність у громадах II», що впроваджується** GIZ за дорученням Уряду Німеччини, МГО ЦСЖМР планує надати муніципалітетам-переможцям конкурсу грантове фінансування для реалізації прийнятних проектів. Загальний грантовий фонд складає 150 000,00 (сто п’ятдесят тисяч) євро (у гривневому еквіваленті).

Кожний заявник (учасник) може отримати 1 (один) грант, при цьому кількість заходів передбачених для фінансування в рамках одного гранту не обмежена (наприклад, заявка може включати в собі пул з енергоаудитів для декількох будівель і розробку ТЕО потенційних проектів).

Максимальна сума гранту не буде перевищувати 10 000,00 (десять тисяч) євро (у гривневому еквіваленті).

Мінімальна сума гранту не має бути меншою ніж 5 000,00 (п’ять тисяч) євро (у гривневому еквіваленті).

Очікуваний період надання грантової підтримки: січень – червень 2020 р.

Очікуваний період виконання всіх робіт та послуг до 31 травня 2020 р.

# 5. Інформація щодо прийнятності

## 5.1 Прийнятні суб’єкти та об’єкти

До участі в конкурсі запрошуються міста, а також міські ОТГ з чисельністю населення до 200 000 осіб. Заявка може бути поданою від комунального некомерційного підприємства (КНП) міської ради.

### 5.2 Розподіл витрат та виділення коштів

Сума фінансування за грантом буде становити до 70 відсотків від загальної вартості заявлених послуг, що спрямовані на підвищення енергетичної ефективності будівель (проектів). Решта фінансування буде здійснена муніципалітетами в рамках співфінансування.

Не планується проведення фінансування закупівлі обладнання та матеріалів, будівельних робіт та/або робіт зі встановлення обладнання.

При поданні заявки на участь у конкурсі міста мають надати гарантії щодо наявності в бюджеті коштів на співфінансування заходів в заявленому обсязі співфінансування або надати гарантії щодо готовності міста виділити необхідний обсяг коштів.

# 6. Інформація щодо заявки і подання

## 6.1 Інформація щодо подання

Заявки мають бути надіслані електронною поштою на електронну адресу reformcenter@ukr.net

Заявки, подані із запізненням, неповні або такі, що не відповідають основним умовам, не будуть розглядатися.

Дата і час закінчення прийняття заявок: Заявки мають бути отримані не пізніше 17:00 год., 10 січня 2020 року.

Будь-яка додаткова інформація щодо конкурсу, його результатів та про хід виконання проекту будуть доступні на сайті МГО ЦСЖМР за посиланням www.reformcenter.org.ua

## 6.2 Формат заявки на отримання гранту

Форма заявки на грант надана у Додаткудо цього ЗПЗ. Будь ласка заповнюйте заявку з додатками та формами в електронному вигляді, зробіть сканкопію заявки з підписами, заповнені додатки до заявки направляйте у форматі word або pdf, сканкопії додаткових документів у графічному форматі jpeg або pdf електронною поштою на адресу: reformcenter@ukr.net

Нижче наводиться стисле керівництво щодо заповнення формуляра заявки:

1. *Назва міста або ОТГ:* У цьому розділі має вказуватися повна назва міста або ОТГ.
2. *Місцезнаходження:* Тут має подаватися адреса органів управління міста, ОТГ, або КНП.
3. *Кількість мешканців* міста або ОТГ*:*
4. *Назва проекту:* Тут має вказуватися назва проекту, який пропонується до реалізації. Назва проекту повинна відображати фактичні заходи, які будуть виконуватися проектом (наприклад, «Розробка проектної документації комплексної термомодернізація будівлі\_\_\_\_\_\_\_\_\_ із встановленням\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заміною\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», або «Розробка Плану Дій зі сталого енергетичного розвитку муніципалітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»).
5. *Мета проекту:* У цьому розділі має визначатися загальна мета проекту.
6. *Конкретні завдання проекту та заплановані заходи:* У цьому розділі повинні описуватися конкретні заходи, які стосуються досягнення мети проекту. Так само у додатковій формі Додаток 1 надайте детальну інформацію щодо запланованих заходів та об’єктів, яка дасть нам можливість провести конкурси серед постачальників послуг та визначитись з виконавцями у відповідності до процедур GIZ.
7. *Цільова група та кількість вигодонабувачів:* Наприклад, це можуть бути мешканці міста, учні шкіл та відвідувачі лікарні тощо. Необхідно вказати їх орієнтовну кількість.
8. *Тривалість:* У цьому розділі має вказуватися очікувана тривалість реалізації проекту, наприклад: січень 2020р. - травень 2020р.
9. *Бюджет:* У цьому розділі має вказуватись орієнтовний загальний бюджет проекту. Усі суми повинні вказуватися в гривнях. До проведення відповідних конкурсів та отримання пропозицій постачальників запропонований бюджет буде оціночним та неостаточним, але в будь-якому випадку очікувані суми витрат бюджету дадуть можливість попереднього аналізу вартості та розподілу витрат. Форма бюджету представлена у Додатку 2 Бюджет проекту.
10. *Посилання на попередній досвід:* Інформація з посиланнями на попередній досвід представлена у Додатку 3 «Інформація про попередній досвід».
11. *Контактні дані виконавця заявки:* Контактні дані особи яка відповідає за участь муніципалітету в конкурсі заявок на отримання гранту.
12. *Підпис міського голови, голови ОТГ, або голови КНП.*

## 6.3 Додатки до заявки

###  6.3.1 Додаток 1. Детальна інформацію щодо запланованих заходів та об’єктів.

### Заповнюються Форми 1, 2, 3, 4 у відповідності до обраних заходів. Ця інформація надасть нам можливість провести конкурси серед постачальників послуг та визначитись з виконавцями у відповідності до процедур GIZ

### 6.3.2 Орієнтовний бюджет. Додаток 2

Бюджет має бути підготовлений у відповідності з наданою у Додатку 2 формою. У разі наявності детальних розрахунків вартості запропонованих заходів (комерційні пропозиції, рахунки тощо) надайте цю інформацію разом з Додатком 2.

## 6.3.3 Інформація про попередню діяльність

У цьому формулярі має подаватись у підсумковому вигляді опис заходів з підвищення енергетичної ефективності, які заявник виконував або якими керував протягом минулих 3 років (не більш ніж 5 основних заходів). Цей формуляр, також, повинен включати інформацію про створення системи енергетичного менеджменту, розробки енергоплану тощо.

Для кожного відповідного випадку потрібно подати таку інформацію:

1. *Джерело фінансування:* Тут потрібно вказати, чи завник використовував свої власні кошти, або ж вказати назву й адресу організації, що надала фінансування.
2. *Назва проекту:* Вкажіть назву або дайте стислий опис проекту.
3. *Період часу:* Коли виконувався проект.
4. *Завдання / заходи / основні досягнення:* Вкажіть докладну інформацію щодо завдань, які

виконувалися в рамках реалізації проекту, і основні досягнення.

## 6.3.4 Засвідчення, гарантії та інші заяви реципієнта

Від заявника також вимагається подання копій свідоцтв, які підтверджують реєстрацію відповідними державними органами.

# 7. Обмеження щодо фінансування

Кошти гранту не можуть бути використані для закупівлі обладнання та матеріалів і виконання будівельно-монтажних робіт.

# 8. Інформація про розгляд заявок

Усі гранти будуть присуджуватися на конкурсній основі, запланований термін розгляду заявок та визначення переможців до 31.01.2020р.

Грантовий комітет проаналізує всі заявки з точки зору їх повноти, прийнятності, технічних і фінансових переваг відповідно до критеріїв, встановлених цим ЗПЗ. До складу Грантового комітету будуть входити представники МГО ЦСЖМР, та залучені консультанти.

1. *Відповідність форми:* Усі заявки, отримані до кінцевого строку приймання будуть проаналізовані на їх відповідність вимогам, вказаним у цьому керівництві й формі заявки. Для заявок, які подані неповними, існує ризик того, що вони не будуть розглядатися. Подані із запізненням заявки не будуть розглядатися щодо присудження гранту.
2. *Відповідність змісту:* Заявники повинні подати заявку, що безпосередньо відповідає положенням, умовам, специфікаціям і статтям цього ЗПЗ. Заявки, що не відповідають цьому ЗПЗ, можуть бути класифіковані як такі, що є невідповідними й вилучатимуться з розгляду.
3. *Підхід до оцінки:* Оцінку проекту буде проводити Грантовий комітет у відповідності з критеріями і методологією, викладеними нижче:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерій**  | **Максимальна сума балів**  |
| 1  | Комплексне охоплення мешканців муніципалітету | 20  |
| 2  | Попередній досвід - виконані роботи з енергоефективності  | 10  |
| 3  | Наявність існуючої системи енергоменджменту /посади енергоменеджера | 20  |
| 4  | Подальший розвиток проекту | 20  |
| 5  | Обсяги співфінансування проекту | 10  |
| 6  | Очікуване скорочення споживання енергоресурсів та викидів СО2при впровадженні проекту | 20 |
|   | **Разом балів**  | **100**  |

Методологія оцінки:

### Критерій 1 – Охоплення мешканців:

### К2=20\*Еі, де

* + 20 – максимальне число балів для цього критерію
	+ Еі – охоплення мешканців муніципалітету для кожного учасника
	+ Еі розраховується як: Еі = охоплення мешканців муніципалітету на яких впливає проект / кількість мешканців муніципалітету, значення Еі = від 0 до 1.

# Критерій 2 – Попередній досвід (кількість балів підсумовується у випадку відповідності декільком критеріям)

* Заявник не має жодного досвіду реалізації проектів та заходів з енергоефективності - 0 балів
* Заявник реалізовував проекти та заходи покращення енергоефективності - 10 балів
* Заявник веде сталий енергетичний моніторинг результатів запровадження заходів покращення енергоефективності - 10 балів

# Критерій 3 – Наявність системи енергоменеджменту (кількість балів підсумовується у випадку відповідності декільком критеріям)

* Заявник має призначеного енергоменеджера – 10 балів
* Заявник має розроблений енергетичний план – 5 балів
* Заявник має систему енергетичного моніторингу – 5 балів

# Критерій 4 – Подальший розвиток проекту

* Проект та перелік заходів, що пропонує заявник, є передумовою для наступного розвитку впроваджень заходів з підвищення енергетичної ефективності, або має демонстраційний ефект – 20 балів;
* Проект має одноразовий ефект – 0 балів.

# Критерій 5 – Співфінансування

* Проект передбачає співфінансування у розмірі не менш ніж 30% вартості всіх запланованих заходів – 0 балів;
* Проект передбачає співфінансування у розмірі не менш ніж 35% вартості всіх запланованих заходів – 5 балів;
* Проект передбачає співфінансування у розмірі не менш ніж 40% вартості всіх запланованих заходів – 10 балів;

# Критерій 6 – Скорочення споживання енергоресурсів (кількість балів підсумовується у випадку відповідності декільком критеріям)

Перелік заходів передбачає скорочення споживання енергоресурсів в подальшому – 10 балів

Перелік заходів передбачає оптимізацію споживання енергоресурсів в подальшому – 10 балів

Перелік заходів не передбачає скорочення споживання енергоресурсів – 0 балів

Після проведення аналізу всіх заявок, отриманих у відповідь на цей ЗПЗ, Грантовий комітет прийме рішення щодо того, які заявки будуть обрані для фінансування. Рішення щодо того, чи фінансувати заявку чи ні, буде прийматися на основі її оцінки (підрахунку суми балів) по відношенню до інших заявок, отриманих у відповідь на ЗПЗ. Остаточне рішення Грантового комітету буде опубліковане на сайті МГО ЦСЖМР www.reformcenter.org.ua та подане в проект «Енергоефективність у громадах II» для інформації.

# 9. Інформація про присудження й адміністрування

Ми очікуємо, що всі гранти будуть присуджені в січні- лютому 2020 року.

Незважаючи на те, що фінансування надається за окремим дорученням Проекту «Енергоефективність у громадах II», компанія «Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH» не є стороною щодо грантів, присуджених в рамках цієї програми, і тому прямих стосунків між GIZ і одержувачами грантів немає. Будь-які питання впровадження, які виникають після присудження гранту, будуть вирішуватися між адміністратором гранту МГО ЦСЖМР і одержувачем гранту.

За необхідності, адміністратор гранту буде проводити роз’яснення для реципієнтів після присудження грантів для розуміння ролей і сфери відповідальності персоналу адміністраторів грантів, який буде брати участь в адмініструванні проекту. Це може передбачати:

1. Надання схвалень, інструкцій і керівництва після присудження гранту;
2. Надання технічної допомоги одержувачам грантів експертами адміністратора грантів

# 10. Контактні особи програми грантів

Цей ЗПЗ і будь-які майбутні зміни до нього можна звантажити з вебсайту МГО ЦСЖМР за адресою: www.reformcenter.org.ua

Реципієнт документу заявки відповідає за те, щоб отримати ЗПЗ з Інтернету повністю.

Будь-які запитання стосовно цього ЗПЗ повинні подаватись у письмовій формі на електронну адресу reformcenter@ukr.net до 17:00 (за київським часом), до 26 грудня 2019 року.

Відповіді на запитання будуть надані всім учасникам до 31 грудня 2019 року

Будь-яка додаткова інформація щодо цього ЗПЗ буде надаватися шляхом внесення поправок до цього ЗПЗ.

# 11. Інша інформація

Публікація цього ЗПЗ не являє собою зобов’язання МГО ЦСЖМР або проекту «Енергоефективність у громадах II», що виконується GIZ, щодо присудження гранту і не зобов’язує адміністратора гранту сплатити витрати, понесені на підготовку й подання заявки. Заявки подаються на власний ризик заявника; всі витрати на підготовку й подання здійснюються за рахунок заявника.

|  |
| --- |
| ***№***   |
| *Заповнюється МГО ЦСЖМР \_\_\_\_\_\_\_* |

#  ЗАЯВКА НА ГРАНТ

|  |
| --- |
| **1. Назва міста, ОТГ або НКП:**  |
|   |
| **2. Місцезнаходження:**  |
|   |
| **3. Кількість мешканців муніципалітету:**  |  |
| **4. Назва проекту:**  |
|   |
| **5. Мета проекту:**  |
|   |
| **6. Конкретні завдання проекту та заплановані заходи:**  |
| *Заповнюється разом із Додатком 1.*   |
| **7. Цільова група та кількість вигодонабувачів:**  |
|   |
| **8. Тривалість:**  |
|   |
| **9. Бюджет:**  |
| Бюджет готується в українській національній валюті гривня (грн.) на строк дії програми. Детальний бюджет представлений у Додатку 2 Бюджет проекту.  |
| **10. Посилання на попередній досвід:**  |
| Інформація з посиланнями на попередній досвід представлена у Додатку 3 «Інформація про попередній досвід».  |
| **11. Контактні дані виконавця заявки:** ПІП, телефон, e-mail |
| **12. Підпис голови міста, ОТГ, або НКП** |
| Я, що нижче підписався/підписалась, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка звертається по фінансову допомогу грантової програми для виконання запропонованої діяльності стосовно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва програми або проекту), підтверджую, що вся інформація грантової заявки є точною та достовірною та, що необхідна сума коштів для співфінансування заходів, не менш ніж 30% від загальної суми фінансування всіх заходів, передбачена (буде передбачена) в бюджеті муніципалітету та буде виділена у відповідні строки для реалізації завдань проекту.  Підпис: Дата:   |

### Додаток 1

Просимо до даної заявки надати наступну додаткову інформацію відповідно до визначених енергоефективних заходів

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Вибраний енергоефективний захід** | **Необхідні додатки** |
| **1** | проведення енергоаудитів, отримання енергетичних сертифікатів громадських будівель | Форма 1. Форма 2 |
| **2** | розробка проектно кошторисної документації щодо енергоефективних заходів з модернізації індивідуальних теплових пунктів, комплексної реновації будівель | Форма 1. Форма 2 |
| **3** | Встановлення програмного забезпечення для впровадження автоматизованої системи енергомоніторингу в бюджетних установах, включаючи навчання працівників роботі з програмним продуктом | Форма 2 |
| **4** | Підтримка розробки та написання Планів Дій Сталого Енергетичного Розвитку та Клімату (SECAP) для громад | Форма 3 |
| **5** | Техніко-економічні обґрунтування заходів з енергоефективності в громадських будівлях міста | Форма 1. Форма 2 |

**Додаток 1 Форма 1**

**Перелік**

**будівель/об’єктів, на яких передбачається проведення заходів**

Дата заповнення (рік, місяць, число)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ за/п** | **Балансоутримувач/****Розпорядник** | **Назва об’єкту** | **Адреса об’єкту** | **Кількість будівель** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

 **Додаток 1 Форма 2**

ОПИТУВАЛЬНИЙ ЛИСТ

(заповнюється на кожну будівлю стосовно якої проводитимуться заходи з ЕЕ)

|  |  |
| --- | --- |
| Повна назва об’єкту |   |
| Контакти, Телефон e-mail |   |
| Рік будівництва |   |
| Загальна кількість будівель об’єкту |   |
| Загальна площа, м2 |   |
| Опалювальна площа, м2 |   |
| Загальний об’єм, м3 |   |
| Опалювальний об’єм, м3 |   |
| Кількість поверхів |   |
| Встановлено ІТП | □Так □Ні |
| Наявність документації: |
| Поверхові плани | □Так □Ні |
| Схеми теплопостачання | □Так □Ні |
| Схеми електропостачання | □Так □Ні |
| Технічний паспорт | □Так □Ні |
| Договір на теплопостачання | □Так □Ні |
|  Договір на електропостачання | □Так □Ні |
|  Проектна документація  | □Так □Ні |

**Енергоспоживання та водоспоживання**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Теплова енергія, Гкал | Електрична енергія, кВт×год | Холодна вода, м3 | Гаряча вода, м3 (Гкал) | Водо-відведення, м3 | Газ, м3 |
| 2018 |   |   |   |   |   |   |
| 2017 |   |   |   |   |   |   |

**Додаток 1 Форма 3**

|  |
| --- |
| **АНКЕТА****щодо визначення рівня інституціональної спроможності та сталого енергетичного розвитку малих та середніх громад України до 200 тис. населення** |
| наявність укладених угод про співпрацю з іншими громадами |  |
| приєднання до ініціативи ЄС «Угода мерів» |  |
| існування прийнятого громадою ПДСЕРК |  |
| участь громади в міжнародних проектах технічної та фінансової підтримки, яких саме |  |
| залучення міжнародних запозичень |  |
| загальний рівень доходів бюджету 2019 (прогноз) |  |
| планові податкові надходження 2019 |  |
| бюджет розвитку 2019 |  |
| громадський бюджет |  |
| наявність програми «Відкрите місто» |  |
| наявність програми «Розумне місто» |  |
| наявність програми «Безпечне місто» |  |
| наявність в муніципалітеті системи енергомоніторингу |  |
| інвестиційний паспорт громади (від 2017 р), мапа інвестиційних пропозицій, промо ролики т.і. |  |
| наявність структури енергоменеджменту |  |
| ініціативи громадянського суспільства та існуючи громадські проекти (від 2017 р.) |  |
| наявність комунальних ЗМІ |  |
| мотиваційні програми для персоналу муніципалітету і громади |  |
| міжнародні контакти, які саме (від 2017 р.) |  |
| календарна дата Дня Енергії в громаді |  |
| спільні проекти між громадами, які саме |  |
| ініціативи муніципалітету 2017-2019 рр., які саме |  |
| проекти державно-приватного партнерства |  |
| наявність стратегії розвитку громади (з посиланням) |  |
| загальний обсяг позабюджетних інвестицій 2017- 2019 рр. |  |
| стратегія розвитку (з посиланням) |  |
| додаткова інформація |  |

### Додаток 2

# ПОПЕРЕДНІЙ БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ

# (очікувана оціночна вартість заходів відповідно до заявки)

##### ***муніципалітет***

*(назва)*

###### Назва проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***#***  | **Стаття Витрат [[2]](#footnote-2) (перелік заходів та об’єктів фінансування)**  | **Сума гранту, грн.**  | **Сума співфінансування** | **Загальна сума фінансування проекту, грн.**  |
| **Місцевий бюджет, грн.**  | **Інші джерела фінансування (з вказанням джерела), грн.**  |
| 1  |  |  |  |  |  |
| 2  |  |   |   |   |   |
| 3  |  |   |   |   |   |
|   |   |  |  |  |  |
| **Всього, грн.**  |  |  |  |  |
| **Внесок, % від загальних витрат**  |  **%** |  **%** |  **%** |  **100%** |

### Додаток 3

### Інформація про попередній досвід – Перелік проектів з підвищення енергоефективності (до 5-ти основних проектів), що виконувались протягом останніх трьох років

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Джерело фінансування**  | **Назва проекту**  | **Термін виконання** | **Завдання / Діяльність / Основні досягнення**  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

#### Інформація щодо системи енергетичного менеджменту

|  |  |
| --- | --- |
| Опис наявної структури енергетичного менеджменту |   |
|  Опис наявної структури енергетичного моніторингу |   |
| Опис існування політик/програм енергопланування |  |

1. Гранти будуть надані виключно на послуги у негрошовій формі [↑](#footnote-ref-1)
2. У разі необхідності опис витрат надається окремо. [↑](#footnote-ref-2)